

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ПЕЛАГИЋЕВО

Одјељење за општу управу и просторно уређење

Број: 03/6-96-8/25

Датум: 01.12.2025.год.

Одјељење за општу управу и просторно уређење, општине Пелагићево, рјешавајући по захтјеву општине Пелагићево за издавање еколошке дозволе за објекат привременог одлагалишта отпада/депонија у Пелагићеву, а на основу члана 89. и 90. Закона о заштити животне средине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 71/12, 79/15 и 70/20), члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/12), те члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66,18), д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. ДАЈЕ СЕ ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА подносиоцу захтјева, општини Пелагићево, одговорно лице: Начелник општине, за објекат привременог одлагалишта отпада / депонија у Пелагићеву, на земљишту означеном као к.ч. број: 372/1, дио к.ч. број: 4815, дио к.ч. број: 346/3 дио к.ч. број: 342/2, дио к.ч. број: 341/2, дио к.ч. број: 340/2, дио к.ч. број: 336/2 и дио к.ч. број: 334/2 К.О. Пелагићево, општина Пелагићево.

2. Опис активности и постројења за које се издаје еколошка дозвола:

Објекат привременог одлагалишта отпада је неправилног облика и максималних хоризонталних габарита 268,55м. х 201,36м., спратности П. (приземље). Капацитет привременог одлагалишта отпада је максимално 9,50 тона на дневном нивоу.

На површини укупне корисне површине од 36.938 м² формирани су депои за различите врсте отпада, како слиједи:

- Депо за привремено одлагање отпада (П = 5380 м²)
- Депо за разврставање отпада (П = 5345 м²)
- Депо за грађевински отпад (П = 4735 м²)
- Депо за балирани отпад (П = 4900 м²)
- Депо за разградљиви отпад (П = 3430 м²)
- Депо за електронску опрему (П = 4120 м²)
- Депо за гуме и пластику (П = 4900 м²)
- Депо за метал (П = 4112 м²)
- Монтажно-демонтажни објекат (портирница и канцеларија) (П = 16 м²)

3. Инвеститор, општина Пелагићево, дужан је:

3.1. Да током рада и престанка рада објекта испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20) током рада и престанка рада постројења, и то:

- Да се предузму све одговарајуће превентивне мјере тако да се спријечи загађење и да се не проузрокује значајније загађење,
- Да се примјењују најбоље расположиве технике,
- Да избјегавају продукцију отпада,
- Уколико долази до стварања отпада, количина ће се свести на најмању могућу мјеру или ће се вршити рециклажа или уколико то није технички или економски изводљиво, отпад се одлаже, а да се при том избјегава или смањује било какав негативан утицај на животну средину,
- Да се енергија и природни ресурси ефикасно користе,
- Да се предузму неопходне мјере за спречавање несрећа и ограничавање њихових посљедица и
- Да предузму неопходне мјере након престанка рада постројења да би се избјегао било какав ризик од загађења и да би се локација на којој се постројење налази вратила у задовољавајуће стање.

3.2. Уколико одговорно лице постројења, током трајања важења издате еколошке дозволе планира промјену природе или функционисања постројења или проширење постројења које може утицати на животну средину, дужан је о томе обавестити орган надлежан за издавање еколошке дозволе писаном обавјешћу, сходно члану 96. Закона о заштити животне средине.

3.3. Инвеститор, општина Пелагићево, дужан је да током рада и престанка рада предметног објекта, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, примјени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину, а посебно:

3.3.1. Мјере за спречавање/смањење емисија у ваздуха

- Обавезно вршити редовну визуелну и техничку контролу депоније, опреме и складишта, у циљу спречавања акцидентних ситуација које могу произвести негативан утицај по околину и квалитет ваздуха;
- Заливање радних и саобраћајних површина у сушним периодима ради смањења прашине;
- Редовно чишћење и прање коловозних површина;
- Покривање контејнера и камиона током транспорта отпада;
- Озелењавање заштитног појаса око постројења (дрвореди и ниско растиње) ради апсорпције прашине и буке;
- Техничко одржавање и периодични преглед возила и машина ради смањења емисије испушних гасова;
- Забрањено је спаљивање отпада и било каквих материјала на отвореном простору;
- Редовно праћење емисија у ваздух:
 - Повремено мјерење честица ПМ₁₀ и ПМ_{2,5}, те присуства амонијака и мирисних плинова;
 - Евидентирање и корективне мјере у случају прекорачења граничних вриједности.
- Ограничење саобраћаја и операција у вјетровитим периодима:
 - Смањење манипулације сувим отпадом у периодима јаких вјетрова;
 - Планирање транспорта и руковања отпадом у раним јутарњим или вечерњим сатима кад је емисија прашине мања.
- Кориштење материјала за везивање прашине:
 - Употреба еколошки прихватљивих средстава (нпр. соли, везива на бази глине) на путним и радним површинама које стварају прашину.

- Контрола мириса и емисија плина из разградивог отпада:
 - Редовно прекривање разградивог отпада инертним материјалом (нпр. земља, тресет);
 - Уградња система за сакупљање и третман гасова (по потреби).

3.3.2. Мјере за спречавање и смањење емисије буке

- Техничке мјере и одржавање:
 - Редовно техничко одржавање машина и опреме како би се смањила бука од истрошених дијелова;
 - Употреба машина и возила са ниском емисијом буке или са звучно изолованим моторима;
 - Инсталација звучне изолације или баријера на опреми која генерише највише буке;
 - Редовна контрола и сервисирање система кочења возила како би се спријечили пискави звукови.
- Организационе мјере:
 - Ограничење рада најбучнијих активности на дневне сате како би се смањио утицај на околину и становништво;
 - Организација протока возила тако да се избјегава задржавање на једној локацији дуже од потребног;
 - Постављање звучних баријера (нпр. зидови, насипи, дрвореди) око најкритичнијих локација;
 - Увођење унутрашњих зона са ниским нивоом буке за рад особља и складиштење.
- Праћење и контрола:
 - Периодични мониторинг нивоа буке на локацији и у околини, уз евидентирање резултата;
 - Брзо реаговање у случају одступања од дозвољених нивоа буке;
 - Едукација запослених о техникама рада које минимализују буку (нпр. пажљив маневр возила, правилно руковање опремом).
- Зеленило и природне баријере:
 - Садња дрвета и ниског растиња око постројења и саобраћајних површина ради апсорпције буке;
 - Одржавање постојећих зелених површина и појачавање заштитног појаса према сусједним објектима и насељима.
- Превенција акцидентних ситуација:
 - План за поступање у случају хаварија или ненормалног рада опреме, како би се брзо смањила неочекивана бука;
 - Ограничење или суспендовање рада постројења у случају техничких проблема који повећавају ниво буке.

3.3.3. Мјере за спречавање/смањење емисије у земљиште

- Спријечити неконтролисано расипање свих врста чврстог отпада;
- Раздвајање отпада по врстама и карактеру:
 - Формирање одвојених депоа за различите врсте отпада:
 - привремени отпад, грађевински отпад, балирани отпад, електронска опрема, гуме и пластика, метал и разградљиви отпад.
 - Свака врста отпада складиштити у посебно означеним просторима, спречавајући мијешање које може изазвати контаминацију тла.
- Кориштење различитих посуда и контејнера за складиштење:

- Отпад опасних карактеристика (уља, батерије, електроника) одлагати у затворене, водонепропусне и одговарајуће означене контејнере;
- Грађевински отпад и метале складиштити у чврстим, перфорираним или затвореним контејнерима како би се спријечило испирање контаминаната у тло;
- Разградиви отпад одлагати на изолираним и надстрешеним површинама са водонепропусном подлогом.
- Водонепропусне подлоге и геотехничке баријере:
 - Све депое прекрити бетонском плочом или геомембраном која спречава инфилтрацију у природно земљиште;
 - Уградња геомембранских и геотекстилних слојева испод и између депоа, посебно код опасног и грађевинског отпада.
- Контролисани одвод оборинских и процесних вода:
 - Оборинске воде са површина депоа сакупљати и одводити у затворени систем са таложницима и сепараторима;
 - Спријечити испирање контаминаната са отпада у природно тло.
- Редовно чишћење и санација површина:
 - Свакодневно уклањање просутог отпада;
 - Санација евентуалних оштећења подлога или просутих материјала;
 - Периодично провјеравање интегритета бетонских и геомембранских подлога.
- Ограничење директног контакта отпада са земљиштем:
 - Забрањено је одлагање отпада директно на природно тло;
 - Сви депои морају бити јасно означени и физички одвојени од околине.
- Повремени мониторинг тла ради раног откривања евентуалних промјена у квалитету земљишта;
- План хитних интервенција за санацију случајних излијевања.
- Одржавати чистоћу објекта, радних и манипулативних површина.

3.3.4. Мјере за спречавање/смањење негативног утицаја на воду

- Водонепропусне подлоге и баријере:
 - Изградња бетонске или геомембранске подлоге на свим површинама за одлагање отпада;
 - Спречавање инфилтрације отпадних материја у тло и подземне воде.
- Затворени систем за прикупљање и третман вода:
 - Сакупљање свих оборинских и процједних вода у затворен систем канала и колектора;
 - Одвођење прикупљених вода до третмана прије испуштања у околину.
- Алтернатива за управљање уљима и хемикалијама:
 - Повремене акцидентне ситуације (цурење уља, горива или хемикалија) контролисати кориштењем мобилних апсорпционих материјала и специјалних посуда;
 - Забрана прања опасних материјала директно на отвореним површинама;
 - Повремено уклањање и правилно збрињавање скупљених течности од стране овлашћених лица.
- Контролне шахте и мониторинг:
 - Уградња контролних шахти за периодична узорковања квалитета отпадних вода;
 - Мониторинг рН, суспендованих честица и других релевантних параметара;
 - Евидентирање свих анализа и вођење документације за надлежне органе.
- Организација простора и спречавање директног испуштања:
 - Одвајање саобраћајних и радних површина од површина са одлагањем отпада;
 - Спречавање слијевања контаминираних вода у отворене канале или тло.
- Припрема и реаговање у случају акцидента:

- Припремљени апсорпциони материјали, баријере и посуде за скупљање изливених течности;
- План хитног поступања за случајеве излива опасних или загађујућих течности.
- Едукација и обука особља:
 - Обука запослених о правилном поступању са отпадом и третманом вода; о Редовно провјеравање поштовања процедура за спречавање загађења вода.
- Рециклирање и поновна употреба третираних вода:
 - Третиране оборинске или процједне воде могу се користити за заливање површина или чишћење коловозних површина;
 - Смањење потрошње свјеже воде и интеграција у план одрживог управљања ресурсима.

3.3.5. Мјере за спречавање/смањење настанка отпада

- Примјена принципа “reduce, reuse, recycle” (смањи, поново употреби, рециклирај);
- Одабир материјала и потрошног материјала који генеришу минималне количине отпада (нпр. еколошки прихватљиви хемијски производи, амбалажа која се може рециклирати);
- Придржавати се Плана управљања отпадом, припремљеног у складу са чланом 22. Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број: 111/13, 106/15 и 16/18, 70/20, 63/21 и 65/21);
- Вођење евиденције о количинама насталог отпада, начину складиштења и одлагања;
- Редовни мониторинг и инспекције од стране овлашћених лица ради потврде усклађености са законима и еколошким стандардима;
- Прилагођавање мјера превентивног дјеловања у складу са идентификованим ризицима и евентуалним промјенама у врсти или обиму активности;
- Координатор за отпад дужан је водити евиденцију о количина, врсти отпада, мјесту настанка и третману отпада, периодично ажурирати План управљања отпадом и у свему поступати у складу са усвојеним Планом управљања отпадом.
- Контролисати провођење Плана управљања отпадом од стране одговорног лица уз редовно вођење Евиденције о врстама и количинама отпада који се продукује у склопу предметног објекта;
- Сегрегација отпада на извору настанка:
 - Постављање различитих контејнера или означених зона за:
 - органски отпад (разградиви);
 - грађевински отпад;
 - папир, картон, пластику, стакло, метал, електронски отпад, гуме, текстил.
 - Јасно означени знакови и едукација радника о правилној сегрегацији.
- Употреба затворених и одговарајуће означених складишних посуда:
 - Контејнери са поклопцима или херметички затворени за опасан отпад;
 - Палетирање или постављање над контејнерима како би се спријечило испирање или расипање материјала у тло и воду.
- Редовна дезинфекција и чишћење складишта отпада:
 - Спречавање контаминације тла и ширења микроорганизама;
 - Одржавање хигијенских стандарда у депоима разградивог отпада.
- Компостирање и прерада разградивог отпада:
 - Постављање компостних површина или компостера за органски отпад;
 - Кориштење произведеног компоста у озелењавању или враћању земљишту (ако је еколошки прихватљиво).
- Поновна употреба и рециклажа отпада:

- Раздвајање и сортирање материјала погодних за рециклажу (пластика, метал, папир, стакло);
- Успостављање сарадње са овлашћеним рециклажним центрима.
- Смањење количине отпада насталог у операцијама постројења:
 - Минимализација употребе једнократних материјала;
 - Предност виšekратној амбалажи и материјалима.
- Праћење и контрола опасног отпада:
 - Одвојено складиштење опасног отпада (боје, уља, батерије, хемикалије);
 - Вођење детаљне евиденције о количинама, врсти, складиштењу и транспорту према овлашћеним третманима.
- Обука запослених у управљању отпадом:
 - Редовни тренинзи за правилно складиштење, руковање, превоз и одлагање отпада;
 - Едукација о минимизирању отпада и смањењу негативног утицаја на животну средину.
- Инспекција и контрола провођења мјера:
 - Периодични надзор над складиштењем и третманом отпада од стране овлашћених инспектора;
 - Корективне мјере у случају неправилности.
- План хитног поступања у случају излива или цурења отпада:
 - Припремљени апсорбенти, заптивне баријере или геотекстили за спречавање загађења тла и вода;
 - Брза реакција у случају акцидентног излива опасног или индустријског отпада.
- Минимализација отпада од паковања и амбалаже
 - Користити стандардизовану амбалажу која се лако рециклира или поново употребљава;
 - Ограничити непотребну потрошњу материјала у раду постројења.
- Праћење животног циклуса отпада
 - Евиденција о даљој дестинацији отпада (рециклажа, прерада, одлагање);
 - Редовно извјештавање надлежних органа о количинама и врстама отпада.

3.3.6. Мјере заштите здравља људи

Смањити ризике по здравље запослених и локалног становништва од директних и индиректних утицаја активности на одлагалишту отпада (контаминација, бука, загађење ваздуха, присуство патогена).

- Заштита запослених:
 - Обавезно коришћење личне заштитне опреме (ЛЗО) – рукавице, маске, заштитне наочаре, радне униформе и чизме;
 - Редовно медицинско праћење запослених (прегледи, тестови на изложеност хемикалијама, респираторне функције);
 - Едукација запослених о правилном руковању отпадом, хемикалијама и опремом;
 - Постављање јасних процедура за руковање опасним отпадом, укључујући план за хитне ситуације и прве помоћи;
 - Организација хигијенских простора – свлачионице, санитарни чворови, простор за прање руку и дезинфекцију обуће;
 - Спречавање рада особља у случају неадекватних временских или техничких услова (нпр. јак вјетар, киша која изазива цурење или продирање контаминираних вода).
- Заштита локалног становништва:

- Ограничење радних сати и бучних операција на дневне сате како би се смањио стрес и утицај буке;
- Контрола емисија прашине и микроорганизама путем заливања површина, покривања отпада и озелењавања;
- Редовно праћење квалитета ваздуха и воде у околини локације;
- Информисање локалне заједнице о ризицима и мерама заштите кроз јавне састанке и дистрибуцију информативних материјала;
- Успостављање контакт особе или службе за пријаву неправилности и потенцијалних опасности од активности постројења.
- Спречавање ширења патогена и штетних материја:
 - Одлагање разградивог и биоотпада у контролисане депое са покривањем и вентилацијом;
 - Редовно дезинфиковање простора за складиштење и транспорт отпада;
 - Контрола и спречавање разношења отпада ветром, животињама или кишом;
 - Управљање комуналним и опасним отпадом у складу са важећим законима и Планом управљања отпадом.
- Праћење и надзор:
 - Периодичне инспекције и мониторинг стања околине, буке, прашине, процједних вода и квалитета земљишта;
 - Евиденција свих инцидената и њихових посљедица по здравље људи;
 - Прилагођавање мјера заштите на основу резултата мониторинга и идентификованих ризика.
- Превенција и припрема за хитне ситуације:
 - План поступања у случају излива опасних течности, пожара или других хаварија;
 - Редовни тренинзи и симулације хитних ситуација за запослене;
 - Обезбијеђење опреме за неутрализацију и санацију евентуалних загађења (апсорпциони материјал, spremници за скупљање хемикалија).

3.3.7. Мјере у случају несрећа/акцидента

- Комуникација и координација:
 - Одржавати сталну комуникацију са ватрогасном службом, цивилном заштитом, хитном медицинском помоћи и полицијом;
 - Успоставити интерне процедуре за брзо обавјештавање запослених и околне заједнице о опасности;
 - Редовно вјежбати сценарије евакуације и реаговања на акциденте са свим релевантним службама;
- Гашење пожара и контрола опасних материја:
 - Активирати властите ватрогасне ресурсе за гашење мањих пожара у зачетку како би се спријечило ширење;
 - За развијене пожаре, координисати дјеловање са професионалним и добровољним ватрогасним екипама;
 - Носити заштитно одијело и маску за дисање код руковања запаљивим и хемијски опасним материјама;
 - Осигурати доступност апарата за гашење пожара, пјешчаних апсорбенса и металних/пластичних буради за задржавање изливених течности;
 - Спријечити излијевање нафтних деривата и хемикалија у околину коришћењем привремених баријера (пијесак, земља, плитки контејнери).
- Евакуација и спашавање људи:
 - У случају озбиљног угрожавања, активирати интерне и градске снаге за евакуацију и спашавање;

- Организовати сигуран транспорт и пружање прве помоћи повријеђеним особама у сарадњи са хитном медицинском помоћи.
- Припремити упутства за евакуацију и пружање прве помоћи, укључујући руковање изложености диму и токсичним гасовима (CO, CO₂, NO_x и др.);
- Заштита околине:
 - Спријечити и контролисати изливање опасних супстанци, уља, горива и других хемикалија;
 - За технолошке отпадне воде користити сепаратор масти и уља како би се спријечила контаминација канализације и околине;
 - За загађења вода санацију проводити преко овлаштених фирми у складу са чланом 64. Закона о водама ("Службени гласник Републике Српске ", број: 50/06, 92/09, 121/12, 74/17);
 - Мобилне преграде и апсорбенси користити за задржавање и прикупљање изливених материјала прије него доспију у тло или воду.
- Евиденција и извјештавање:
 - Вођење евиденције свих несрећа, укључујући: датум, вријеме, мјесто инцидента, узрок, предузете мјере, коришћена опрема и утицај на околину;
 - Обавезно извјештавање надлежних органа о инцидентима и provedеним санационим мјерама;
 - Анализа инцидента ради идентификације узрока и спречавања понављања.
- Обука и превенција:
 - Редовне обуке запослених о поступању у случају несреће, коришћењу заштитне опреме и хитним процедурама;
 - Симулације акцидентних ситуација за тестирање спремности и координације са вањским службама;
 - Редовна провјера функционалности опреме за гашење пожара, апсорбенса, сепаратора масти и заштитне опреме.

3.3.8. Мјере заштите животне средине по престанку рада

Мјере у случају привременог затварања

- Сигурно складиштење отпада и материјала:
 - Сав отпад и реагенси морају бити правилно складиштени у складу са Планом управљања отпадом;
 - Затварање свих отвора, вентилација, пумпи и система за спречавање испуштања контаминираних вода.
- Одржавање опреме и инсталација:
 - Редовно праћење стања опреме која може изазвати негативне посљедице по околину (резервоари, цјевоводи, електроинсталације);
 - Обављати превентивне контроле система за прикупљање и третман процједних вода и оборинских вода.
- Мониторинг и извјештавање:
 - Наставити периодични мониторинг емисија у зрак, тло и воду;
 - Вођење евиденције о стању постројења и евентуалним инцидентима.
- Обавјештавање запослених и јавности:
 - Информисати запослене о привременом затварању и мјерама заштите;
 - Обавјестити заинтересовану јавност ако привремено затварање може имати посљедице по животну средину.

Мјере у случају трајног затварања

- Санација и рекултивација:
 - Уклањање преосталог отпада, контаминираног тла и материјала;
 - Постављање покривног слоја и геомембрана, озелењавање површине депоније;
 - Стабилизација тла и спречавање ерозије.
- Контрола процједних вода и емисија:
 - Одржавање система за сакупљање и третман процједних вода;
 - Периодични мониторинг емисија метана и других гасова;
 - Спречавање испуштања загађујућих материја у тло, воду и зрак.
- Документација и извјештавање:
 - Израда завршног извјештаја о затварању постројења;
 - Архивирање података о раду постројења, насталом отпаду, инцидентима и мјерама заштите;
 - Достављање завршног извјештаја надлежним органима.
- Одржавање сигурности локације:
 - Спречавање приступа неовлаштених особа и животиња;
 - Постављање сигнализације, физичких препрека и контролних шахти;
 - Одржавање рекултивисаних површина и покривног слоја у наредном периоду док се не оцијени да ризик од загађења потпуно престаје.

Мјере након затварања депоније

- Санација и рекултивација:
 - Уклањање и сигурно збрињавање преосталог отпада;
 - Санација контаминираног тла и евентуалног слоја отпада;
 - Постављање покривног слоја (нпр. геомембрана, земљани слој) ради спречавања инфилтрације кишнице и емисије гасова;
 - Озелењавање површине депоније (садња дрвећа и ниског растиња) ради смањења ерозије и апсорпције прашине.
- Контрола и мониторинг:
 - Периодично праћење квалитета подземних и површинских вода у зони депоније;
 - Мониторинг емисија метана и других гасова ако је депонија органски активна;
 - Вођење евиденције и извјештавање надлежних органа о свим резултатима мониторинга.
- Превенција контаминације:
 - Одржавање система одводње процједних вода (лихивиата) и евентуалних акумулација;
 - Спречавање приступа неовлаштених особа и животиња;
 - Постављање сигнализације и физичких препрека ради сигурности.
- Документација и одговорност:
 - Израда завршног извјештаја о затварању депоније који доказује да су сви еколошки ризици минимализовани;
 - Архивирање података о раду, емисијама, инцидентима и мјерама заштите;
 - Одговорно лице остаје доступно за надзор над депонијом све док не престане могућност загађења околине.
- Примјена принципа најбоље доступне технике (БАТ)
 - Након затварања примјењују се мјере и технологије које смањују дугорочни негативни утицај на околину;
 - Контрола метанских емисија, инфилтрације процједних вода и стабилизација тла су кључне мјере.

3.4. Инвеститор, општина Пелагићево, обавезан је да се придржава и осталих мјера заштите животне средине предвиђених у Доказима уз захтјев за издавање еколошке дозволе за предметно постројење.

4. Приликом рада постројења не смију се прекорачити граничне вредности за загађујуће материје и то:

4.1. Вриједност квалитета ваздуха - концентрација лебдећих честица у циљу заштите здравља људи, мора бити усклађена са граничним вриједностима прописане Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске ", број: 124/12).

Табела бр. 1: Граничне вриједности, толерантне вриједности и граница толеранције за заштиту здравља људи.

Период узимања средње вриједности мјерења	Гранична вриједност	Граница толеранције	Толерантна вриједност
Сумпор – диоксид			
Један сат	350 µg/m ³	150 µg/m ³	500 µg/m ³
Један дан	125 µg/m ³	-	125 µg/m ³
календарска година	50µg/m ³	-	50 µg/m ³
Азот - диоксид			
Један сат	150 µg/m ³	75 µg/m ³	225 µg/m ³
Један дан	85 µg/m ³	40 µg/m ³	125 µg/m ³
Календарска година	40 µg/m ³	20 µg/m ³	60 µg/m ³
Суспендоване честице (MP₁₀)			
Један дан	50 µg/m ³	25 µg/m ³	75 µg/m ³
Календарска година	40 µg/m ³	8 µg/m ³	48 µg/m ³
Суспендоване честице (MP_{2.5})Стадијум 1			
Календарска година	25 µg/m ³	5 µg/m ³	30 µg/m ³
Суспендоване честице (PM_{2.5})Стадијум 2			
Календарска година	20 µg/m ³	-	20 µg/m ³
Олово			
Један дан	1 µg/m ³	-	1 µg/m ³
Календарска година	0,5 µg/m ³	0,5 µg/m ³	1 µg/m ³
Бензен			
Календарска година	5 µg/m ³	3 µg/m ³	8 µg/m ³
Угљен моноксид			
Максимална дневна осмочасовна вриједност	10 µg/m ³	6 µg/m ³	16 µg/m ³
Један дан	5 µg/m ³	5 µg/m ³	10 µg/m ³
Календарска година	3 µg/m ³	-	3 µg/m ³

Резултати мјерења за поједине параметре упоређени су са циљаним и граничним вриједностима према важећој Уредби о вриједностима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/12), при чему се дошло до резултата приказаних у следећој табели:

Табела бр. 2 Резултати мјерења квалитета ваздуха.

Загађујућа материја	Период узорковања	Измјерена вриједност	Јединица мјере	Гранична вриједност ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)
SO ₂	24 часа	26	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	125
	1 час	23	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	350
PM ₁₀	24 часа	19	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	50
NO ₂	24 часа	14,99	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	85
	1 час	14,15	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	150
CO	8 часова	2,6	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	10
	1 час	1,1	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	5
O ₃	8 часова	33	($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	120

4.2. Бука ван локације предметног постројења не смије да прелази дозвољени ниво буке који је прописан Правилником о граничним вриједностима интензитета буке („Службени гласник Републике Српске”, број: 02/23). Дозвољени нивои вањске буке дати су у сљедећој табели.

Табела бр. 3: Дозвољени нивои вањске буке према важећем Правилнику*.

Подручје (ЗОНА)	НАМЈЕНА ПОДРУЧЈА	Највише допуштени мјеродавни ниво буке dB(A)			
		Еквивалентни нивои Leq		Вршни нивои	
		Дан	Ноћ	L10	L1
1	Подручја намјењена за одмор, лијечење, опоравак, тиха подручја изван насељеног подручја, укључујући и све категорије заштићених подручја у Републици Српској (национални парк, строги резерват природе, посебни резерват природе, споменик природе, заштићено станиште, заштићени природни пејзаж, заштићени културни пејзаж, парк природе, парк шуме, објекат обликоване природе и споменик парковске архитектуре)	50	45	40	50
2	Искључиво стамбена подручја или тиха подручја унутар насељеног подручја (предшколске и школске зоне)	55	55	40	56
3	Подручја мјешовите намјене, односно подручја већинске стамбене намјене	55	55	45	57
4	Пословно-стамбена подручја, трговачко стамбена подручја) и подручја непосредно уз магистралне и главне градске саобраћајнице	65	65	50	66
5	Подручја искључиво обртничке услужно- трговачке, спортскокрекreative и угоститељско туристичке намјене	65	65	55	67
6	Индустријска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали	На граници ове зоне бука не смије прелазити граничну вриједност у зони са којом граничи			

Предметно постројење сврстава се у 4. зону. „Пословно-стамбена подручја, трговачко стамбена подручја и подручја непосредно уз магистралне и главне градске саобраћајнице“. У овој зони дозвољени ниво дневне буке износи 65 dB (A).

Табела бр. 4: Резултати мјерења вањске буке.

Ознака мјерног мјеста	Мјерни интервал	Мјерна величина	Измјерена вриједност	Највиши довољени ниво			
				L _{DAY}	L _{EVENT}	L _{NIGHT}	L _{DEN}
MM1	15-мин	Leq	59,00	65	65	50	66

4.3. Анализирани квалитет отпадних вода мора задовољити услове из Правилника о условима испуштања отпадних вода у површинске воде („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/01). Уколико дође до прекорачења дозвољених вриједности предузети мјере ради свођења загађујућих материја у дозвољене границе.

Табела бр. 5: Граничне вриједности параметара квалитета воде у складу са Правилником о условима за испуштање отпадних вода у површинске воде („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/01).

Р.Б.	ПАРАМЕТАР	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	ГРАНИЧНА ВРИЈЕДНОТ
1.	Температура воде	°C	30
2.	рН	jedinice рН	6,5-9,0
3.	Талог након 0,5 часова таложења	ml/l	0,5
4.	Укупне суспендоване материје	g/m ³	35
5.	БПК ₅	gO ₂ /m ³	25
6.	ХПК	gO ₂ /m ³	125
7.	Амонијачни азот	gN/m ³	10
8.	Нитритни азот	gN/m ³	1
9.	Нитратни азот	gN/m ³	10
10.	Укупни азот	gN/m ³	15
11.	Укупни фосфор	gP/m ³	3
12.	Сулфати	g/m ³	200
13.	Хлориди	g/m ³	250
14.	Гвожђе	mg/m ³	2000
15.	Цинк	mg/m ³	1000
16.	Олово	mg/m ³	10
17.	Бакар	mg/m ³	300
18.	Арсен	mg/m ³	100
19.	Кадмијум	mg/m ³	10
20.	Никл	mg/m ³	10
21.	Манган	mg/m ³	500
22.	Минерална уља	mg/m ³	500
23.	Детерџенти	mg/m ³	10000

4.4. Анализирани квалитет земљишта мора задовољити граничне вриједности загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту сходно Правилнику о граничним и ремедијационим вриједностима загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 82/21):

Табела бр. 6: Граничне вриједности загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту.

Параметар (материја)	Гранична вриједност (mg/kg)	Ремедијациона вриједност (mg/kg)
Метали		
Кадмијум (Cd)	0,8	12
Хром (Cr)	100	380
Бакар (Cu)	36	190
Никл (Ni)	35	210
Олово (Pb)	85	530
Цинк (Zn)	140	720
Жива (Hg)	0,3	10
Арсен (As)	29	55
Баријум (Ba)	160	625
Кобалт (Co)	9	240
Молибден (Mo)	3	200
Антимон (Sb)	3	15
Берилијум (Be)	1,1	30
Селен (Se)	0,7	100
Телур (Te)	–	600
Талијум (Th)	1	15
Калај (Sn)	–	900
Ванадијум (V)	42	250
Сребро (Ag)	–	15

5. Мониторинг

Одговорно лице, општина Пелагићево – Начелник општине, дужно је спроводити мониторинг загађујућих материја у периоду важења еколошке дозволе на следећи начин:

5.1. Мониторинг буке

Мониторинг нивоа буке вршити по налогу надлежног инспектора или притужби грађана. Резултати мјерења морају бити у складу са Правилником о граничним вриједностима интензитета звука („Службени гласник Републике Српске“, број: 02/23).

5.2. Мониторинг ваздуха

Мониторинг квалитета ваздуха вршити једном годишње или по налогу надлежног надлежног инспектора. Резултати мјерења морају бити у складу са Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске ", број: 124/12).

5.3. Мониторинг површинских вода

Мониторинг површинских вода вршити једном годишње или по налогу надлежног инспектора. Резултати мјерења морају бити у складу са Правилником о условима за испуштања отпадних вода у површинске воде („Службени гласник Републике Српске ", број: 44/01)

5.4. Мониторинг подземних вода

Мониторинг подземних вода вршити једном годишње или по налогу надлежног инспектора. Резултати мјерења морају бити у складу са Правилником о граничним и ремедијационим вриједностима загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 82/21) и Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број: 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21).

5.5. Мониторинг земљишта

Мониторинг земљишта вршити једном у 2 године или по налогу надлежног инспектора. Вршити анализу земљишта од стране овлашћене лабораторије према Правилнику о граничним и ремедијационим вриједностима загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 82/21).

5.6. Мониторинг отпада

Мониторинг отпада вршити стално у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број: 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21).

5.7. Одговорно лице дужно је мониторинг вршити путем овлашћеног правног лица, а извјештаје о извршеном мјерењу достављати надлежном органу у поступку обнављања и ревизије еколошке дозволе.

5.8. Уколико измјерене вриједности једног или више контролисаних параметара из мониторинга буду изнад дозвољених граничних вриједности, одговорно лице је дужно одмах предузети мјере којима ће се прекорачене вриједности довести у дозвољене и извршити ванредно мјерење за наведени параметар, те о предузетим активностима и извршеном мониторингу обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

6. Саставни дио овог рјешења су Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе израђени од овлашћене институције „ЕНЕРГОТЕХНИКА“ д.о.о. Добој.

7. Одговорно лице предметног објекта сходно члану 8. став 2. Правилника о методологији и начину вођења регистра постројења и загађивача („Службени гласник Републике Српске", број: 92/07) дужно је доставити извјештај о постројењима / загађивачима надлежном органу општинске управе за послове заштите животне средине о подацима наведеним у Табели 2. у формату прописаном у Табели 3. а које се налазе у прилогу Правилника.

8. Ово рјешење се даје на период од пет (5) година од дана издавања рјешења, а захтјев за обнављање Рјешења којим се издаје еколошка дозвола подноси се **најкасније три (3) мјесеца прије истека** важења рјешења у складу са Правилником о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број: 28/13 и 104/17).

Образложење

Овом органу обратио се инвеститор, општина Пелагићево – Начелник општине, захтјевом број: 03/6-96-8/25 од 30.10.2025. године, за објект привременог одлагалишта отпада / депонија у Пелагићеву, на земљишту означеном као к.ч. број: 372/1, дио к.ч. број: 4815, дио к.ч. број: 346/3 дио к.ч. број: 342/2, дио к.ч. број: 341/2, дио к.ч. број: 340/2, дио к.ч. број: 336/2 и дио к.ч. број: 334/2 К.О. Пелагићево, општина Пелагићево

Уз захтјев достављено је:

1. Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе са планом управљања отпадом и прилозима од октобра 2025. године, изграђени од стране „ЕНЕРГОТЕХНИКА“ д.о.о. Добој.

Сходно члану 88. Закона о заштити животне средине, заинтересована јавност је о поднесеном захтјеву била упозната обавјештењем постављеним на огласној плочи и интернет страници општине Пелагићево у периоду 30.10.- 29.11.2025. године. У Законом предвиђеном року од 30 дана није изјављена ниједна примједба.

Одговорно лице предметног објекта дужно је обавестити надлежни орган о промјени одговорног лица, на основу члана 4. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број: 28/13 и 104/17).

Имајући у виду да су Докази у складу са чланом 85. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20), да је инвеститор приложио сву неопходну документацију, као и да није било примједби јавности, одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Против овог рјешења допуштена је жалба Министарству за просторно уређење грађевинарство и екологију у Бања Луци у року од 15 дана од дана достављања рјешења.

Жалба се предаје путем овог органа писмено или усмено на записник, а таксир се са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

Достављено:

1. Подносиоцу захтјева,
2. Евиденцији,
3. Архиви.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Горан Јовановић